

湖南农业大学东方科技学院教务部

湘农东方教〔2023〕26号

关于做好2023年秋季学期重修选课工作的通知

各学部、2020-2022级学生班：

为了做好2023年秋季学期重修课程选课工作，保证学生顺利习课，现将有关事项通知如下：

一、选课对象

存在必修课考核不合格或专业选修课不合格自愿重修的普通全日制本科生；以及拟报考国外研究生需刷分重修的学生。其中拟报考国外研究生需刷分重修的学生每学期刷分重修课程不得超过3门，刷分重修选课的成绩不作为学生评奖、评优等的依据。

二、选课方式和材料要求

1、本次重修选课采取线上和线下结合的方式进行。对于普通的重修选课可通过线上方式选课，请学生登录“综合教务管理系统”进行重修选课和缴费，具体操作详见《重修选课与缴费操作流程》（附件1）。

2、对于少数因培养方案发生调整导致无法线上选课或需要进行刷分重修选课的情况可通过线下方式到教务部（九教南107）办理。

3、因培养方案发生调整需线下选课的学生需填写《东方科技学院重修选课申请表》（附件2），经所在专业负责人指导、明确替代课程，教务部审核同意。

4、刷分重修选课学生需填写《出国学生重修选课申请表》（附件3）。

三、时间安排

线上选课及缴费时间：9月25日9:00-9月28日20:00；

线下选课办理时间：9月25日-27日工作时间。

四、注意事项和说明

1、学生重修选课时尽量选择与个人课表不冲突的课程，所有重修课程成绩在成绩单中均有重修标记。

2、学生重修选课后必须在规定时间内进行缴费，超过规定时间未缴费视为选课不成功。

五、联系方式

重修选课中如有问题可以联系教务部蔺老师。

联系电话：0731-84635288。

附件：

- 1、重修选课与缴费操作流程
- 2、东方科技学院重修选课申请表
- 3、出国学生重修选课申请表

